

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правления  
Иркутского облпотребсоюза  
От 06.05.1991 г. , протокол № 7, п.3.

Изменения и дополнения в Устав  
внесены решением  
единственного учредителя  
от 23.06.2009 г., протокол № 7-п, п.3.

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя  
от 27.03.2014 г.

Изменения и дополнения в Устав  
внесены решением  
единственного учредителя  
от 10.05.2016 г., протокол № 2-с, п.3

Изменения и дополнения в Устав  
внесены решением  
единственного учредителя  
от 17.06.2016 г., протокол № 2-с, п.3

У С Т А В

Частного профессионального образовательного  
учреждения  
Иркутский техникум экономики и права

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав Частного профессионального образовательного учреждения Иркутский техникум экономики и права (далее – Учреждение) принят в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Учреждение образовано Иркутским облпотребсоюзом на основании постановления Президиума Иркутского облпотребсоюза от 14 августа 1940 г. № 557 "Об организации техникума потребкооперации" как Иркутский кооперативный техникум.

Постановлением правления Ироблпотребсоюза от 6 мая 1991 г., протокол № 7 п.3 Иркутский кооперативный техникум реорганизован в учебно-производственный комплекс "ПТУ-техникум" Иркутского облпотребсоюза, который на основании постановления правления Ироблпотребсоюза от 24.04.1997 г., протокол № 6 п.4 переименован в "Негосударственное образовательное учреждение Техникум экономики и права Иркутского облпотребсоюза", далее на основании Постановления Совета Иркутского облпотребсоюза от 27.03.2014 года протокол № 2-С п.1 Учреждение переименовано в Негосударственное профессиональное образовательное учреждение "Иркутский техникум экономики и права", далее на основании Постановления Совета Иркутского облпотребсоюза от 10.05.2016 года протокол № 2-С п.1 Учреждение переименовано в Частное образовательное учреждение среднего профессионального образования Иркутский техникум экономики и права, далее на основании Постановления Совета Иркутского облпотребсоюза от 17.06.2016 года протокол № 2-С п.3 Учреждение переименовано в Частное профессиональное образовательное учреждение Иркутский техникум экономики и права является правопреемником Иркутского кооперативного техникума, учебно-производственного комплекса "ПТУ-техникум Иркутского облпотребсоюза", Негосударственного кооперативного образовательного учреждения Техникум экономики и права Иркутского облпотребсоюза, Негосударственного профессионального образовательного учреждения "Иркутский техникум экономики и права", Частного образовательного учреждения среднего профессионального образования Иркутский техникум экономики и права и руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Тип образовательного Учреждения – профессиональная образовательная организация, организационно-правовая форма – учреждение.

1.4. Полное наименование Учреждения – Частное профессиональное образовательное учреждение Иркутский техникум экономики и права;

Сокращенное наименование Учреждения: ЧПОУ Иркутский техникум экономики и права; ЧПОУ ИТЭП; ИТЭП

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

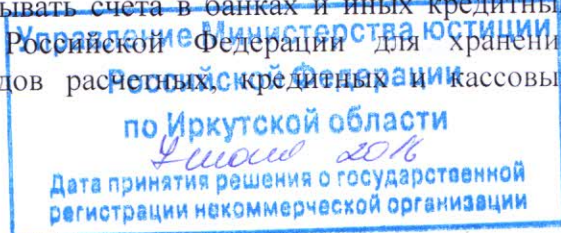
1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Иркутский областной союз потребительских обществ (далее - Учредитель).

1.7. Место нахождения Учреждения:

Российская Федерация, г. Иркутск

1.8. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в области образования, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, права юридического лица Учреждение приобретает со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обладает правом открывать счета в банках и иных кредитных учреждениях, действующих на территории Российской Федерации для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.



Открытие и ведение счетов осуществляется Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Техникум имеет печать со своим полным наименованием, а также может иметь штампы, бланки, иные печати со своим наименованием на русском языке, собственную эмблему. Техникум вправе иметь печать с изображением Государственного герба Российской Федерации с момента его государственной аккредитации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном суде, третейском суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

1.12. Лицензирование и государственная аккредитация Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Право на осуществление образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему соответствующей лицензии (далее - лицензия).

Права Учреждения на выдачу своим выпускникам документа установленного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

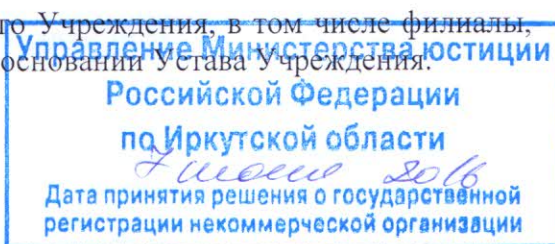
1.13. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии, гуманистического характера образования и общедоступности его получения, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, ответственности, свободного развития личности и иных принципах государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

1.14. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов.

Учреждение может иметь в своей структуре различные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, отделения, центры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, учебные базы практики, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательного Учреждения структурные подразделения).

Учреждение имеет право создавать кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Структурные подразделения образовательного Учреждения, в том числе филиалы, не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения.



1.15. Учреждение вправе на добровольной основе вступать в ассоциации (союзы), которые создаются в целях развития образования и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

## 2. Предмет, цели деятельности, компетенция и ответственность Учреждения

2.1. Основным предметом и видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения.

2.2. Цели деятельности Учреждения.

Деятельность Учреждения направлена на интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие обучающихся, подготовку квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

В результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования обучающиеся должны обладать общими и профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности в установленной сфере и (или) выполнять работу по полученной профессии или специальности.

2.3. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.4. К компетенции Учреждения относятся:

2.4.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2.4.2. содержание и эксплуатация имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

2.4.3. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых средств, а также отчета о результатах самообследования;

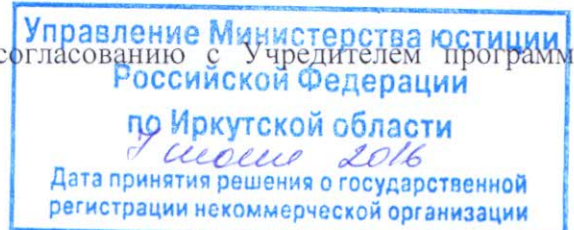
2.4.4. установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.4.5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и учреждение дополнительного профессионального образования работников;

2.4.6. разработка и утверждение реализуемых образовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

2.4.7. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

2.4.8. прием обучающихся;



2.4.9. выбор и использование учебных изданий, в том числе электронных, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

2.4.10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

2.4.11 поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом

2.4.12 индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах сведений об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

2.4.13. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.4.14. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

2.4.15. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания обучающихся и работников Учреждения;

2.4.16. приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

2.4.17. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

2.4.18. организация научно-методической работы;

2.4.19. обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

2.4.20. информационно-техническое обеспечение образовательной и иной, предусмотренной настоящим Уставом деятельности;

2.4.21. обеспечение и создание необходимых условий для проживания обучающихся в общежитии Учреждения.

2.5. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность и деятельность, не противоречащую целям создания Учреждения, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

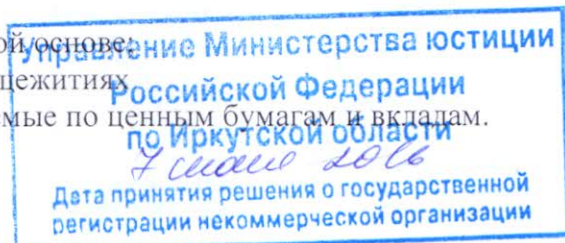
2.6. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

2.7. Учреждение осуществляет указанную в настоящем Уставе образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Доход от оказания платных образовательных услуг полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование в соответствии с уставными целями.

2.8. Учреждение вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

2.9. К предпринимательской деятельности Учреждения относятся:

- оказание платных образовательных услуг;
- заключение сделок по возмездному и безвозмездному пользованию имуществом с согласия Учредителя;
- оказание услуг населению на возмездной основе;
- предоставление жилых помещений в общежитиях;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по ценным бумагам и вкладам.



Цены на платные образовательные услуги, за проживание в общежитии, а также на приносящую доход другую деятельность Учреждения устанавливаются Учредителем.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она противоречит целям деятельности Учреждения.

Учреждение вправе по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц на возмездной основе в порядке, установленном законодательством.

2.10. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

2.11. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о её деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения её в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

2.12. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждение и его должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

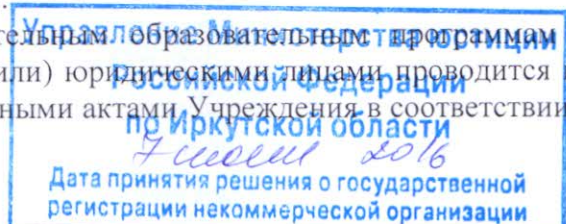
### 3. Прием в Учреждение

3.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. При приеме на обучение гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы Учреждения.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено законом.

3.3. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.



3.4. Для лиц, имеющих образование соответствующего профиля среднее профессиональное или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки предоставляются академические права на: обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах освоиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.5. При приеме на обучение по образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Правила (процедуры) приема в Учреждение в части, неурегулированной Федеральным законом и настоящим Уставом, устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

Правилами приема, утверждаемыми ежегодно директором, определяются сроки и порядок приема заявлений, в том числе порядок приема иностранных граждан и лиц без гражданства, условия зачисления.

3.7. При подаче заявления Учреждение знакомит поступающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих с настоящим Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3.8. Зачисление поступающих в Учреждение производится после представления подлинника документа об образовании. После зачисления на каждого обучающегося формируется личное дело.

3.9. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, Учреждением при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

#### 4. Организация и содержание образовательной деятельности

4.1. Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

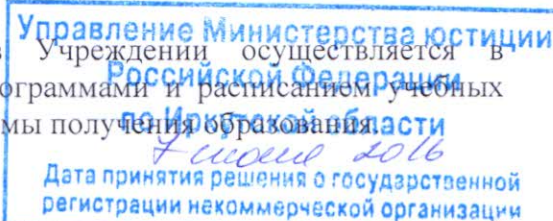
4.2. Образовательный процесс осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, специальную, физическую и общекультурную подготовку специалистов, получение квалификации.

Учреждение самостоятельно разрабатывает образовательные программы в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, а так же утверждает их.

Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

Учреждение ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с реализуемыми образовательными программами и расписанием учебных занятий для каждой специальности (профессии) и формы получения образования.



Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Период изучения общеобразовательных предметов в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется в соответствии с учебными планами Учреждения.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (заву или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

4.3. Сроки обучения по образовательным программам Учреждения по очной, очно-заочной, заочной форме на базе основного общего, среднего общего образования устанавливаются в соответствии с соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами.

4.4. С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, обучение в Учреждении осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

Допускается сочетание различных форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.5. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Срок начала учебного года по очно-заочной форме обучения может переноситься Учреждением не более чем на 1 месяц, по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Учредителя.

Начало занятий, формы обучения по дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения Учреждение устанавливает самостоятельно.

Общая продолжительность каникул определяется соответствующими Федеральными государственными образовательными стандартами.

4.6. Видами учебных занятий в Учреждении являются урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Пятидневная учебная неделя.

Учебная нагрузка обучающихся в Учреждении определяется Федеральными государственными образовательными стандартами и санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации учебно-производственного процесса.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
7 июля 2016  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации



Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учреждение вправе проводить сдвоенные занятия. Исключительная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями педагогического работника с обучающимся не должна превышать 36 академических часов при очной и очно-заочной форме. При заочной форме максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год составляет 160 академических часов.

Последовательность и чередование уроков в учебных группах определяется расписанием занятий.

Время работы на производственной практике не должно превышать продолжительность рабочего времени, установленного законодательством Российской Федерации о труде.

4.7. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики Учреждения, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися. Учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.8. Учебная практика проводится в учебных кабинетах, мастерских, лабораториях, других подразделениях Учреждения. Учебная практика может также проводиться в организациях различных организационно-правовых форм на основе договоров между организацией и Учреждением.

4.9. Производственная практика обучающихся проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организацией, в которой проходят практику обучающиеся.

Положения о практиках обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы, и ее виды разрабатываются на основе утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Учреждением могут создаваться структурные подразделения на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в целях практической подготовки обучающихся, путем реализации образовательной программы, направленной на формирование, закрепление и развитие умений и компетенций, и включающей возможность проведения всех видов учебных занятий и осуществления научной деятельности.

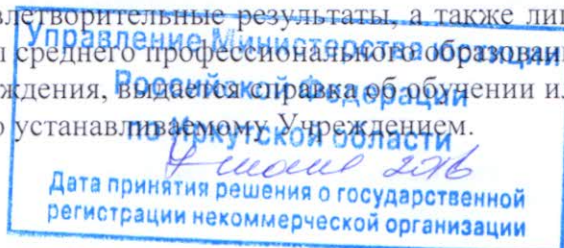
4.10. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Порядок проведения промежуточной аттестации регулируется локальным актом Учреждения.

4.11. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательного Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.



Если Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

Выпускник Учреждения считается завершившим обучение на основании приказа Учреждения о его отчислении в связи с освоением образовательной программы среднего профессионального образования и прохождением государственной итоговой аттестации.

4.12. Документ об образовании, предъявленный обучающимся при зачислении в Учреждение, выдается ему из личного дела при окончании обучения в Учреждении, отчисления из Учреждения, а также при переводе (поступлении) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по его заявлению. В личном деле остается заверенная копия указанного документа об образовании.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который назначается Учредителем на срок в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников и обучающихся образовательного Учреждения, педагогический совет, совет Учреждения.

В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, по их инициативе, по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создаются: Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей), действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Учреждения.

5.2. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

5.3. Органами управления Учреждением являются:

- директор Учреждения;
- общее собрание работников и обучающихся Учреждения;
- педагогический совет Учреждения;
- совет Учреждения.

5.3.1. Директор:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения в соответствии с его целями и задачами;
- определяет организационную структуру Учреждения;
- утверждает штатное расписание Учреждения, правила внутреннего распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции, иные локальные нормативные акты Учреждения;
- издает приказы,
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;
- применяет к работникам и обучающимся Учреждения меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка Учреждения.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
Иркутск 2016  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации

- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- руководит образовательной, административной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- возглавляет педагогический совет Учреждения;
- обеспечивает исполнение решений органов управления Учреждением, а также решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- решает вопросы финансовой деятельности Учреждения;
- заключает договоры, в том числе срочные договоры найма жилых помещений в общежитии с гражданами, совершает иные юридические действия, выдает доверенности, открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных организациях;
- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися;
- осуществляет общее руководство учебной и воспитательной работой Учреждения;
- осуществляет контроль за выполнением учебных планов;
- утверждает расписание учебных занятий, экзаменов и организует контроль за их проведением;
- осуществляет руководство мероприятиями по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет иные полномочия от лица Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор обеспечивает повышение квалификации или профессиональную переподготовку педагогических работников Учреждения в установленном Федеральными государственными образовательными стандартами порядке.

5.3.2. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения (далее – Общее собрание) - коллегиальный орган управления, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

Компетенция общего собрания:

- обсуждение программы развития Учреждения;
- рассмотрение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- рассмотрение предложений о награждении работников Учреждения, присвоении почетных званий;
- обсуждение ежегодного отчета по итогам самообследования;
- определение количественного состава и избрание членов Совета Учреждения;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- формирование представительных органов.

Общее собрание является правомочным, если в нем приняло участие не менее половины от общего числа лиц, входящих в его состав. Каждый участник общего собрания работников Учреждения обладает правом одного голоса.

Решения Общего собрания принимаются открытым (или тайным по решению собрания) голосованием простым большинством голосов от числа лиц, принявших участие в голосовании.

Общее собрание Учреждения проводится не реже 1 раза в год.

Цели и задачи, функции, полномочия, права, обязанности и ответственность лиц, входящих в состав Общего собрания, регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальным нормативным актом Учреждения (положением об Общем собрании работников и представителей обучающихся Учреждения).

Управление Министерством образования  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
7 июля 2016  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации

5.3.3. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим исполнительным органом управления Учреждением, созданным в целях рассмотрения основных вопросов Учреждения, связанных с образовательным процессом.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

Главной задачей педагогического совета является ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса, методической работы, повышение педагогического мастерства преподавателей, внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового опыта.

Педагогический совет обсуждает планы работы Учреждения, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, руководителей структурных подразделений по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения.

Заседание педагогического совета созывается его председателем не реже 4 раз в учебном году.

Решения педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

Решения педагогического совета являются рекомендательными для директора Учреждения.

Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

Полномочия, права, обязанности и ответственность лиц, входящих в состав педагогического совета Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами.

5.3.4. Совет Учреждения (далее - Совет) - коллегиальный выборный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с локальным нормативным актом и настоящим Уставом.

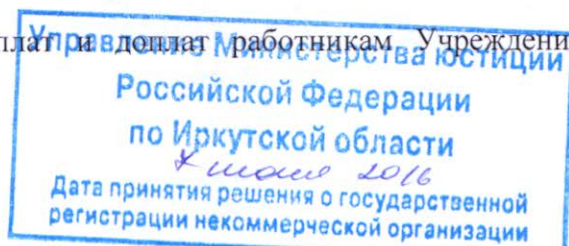
Совет работает на общественных началах. График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание Совета.

Состав Совета утверждается ежегодно на Общем собрании работников и представителей обучающихся Учреждения.

Срок полномочий Совета Учреждения не может превышать 5 лет.

Компетенция Совета:

- утверждает план развития Учреждения;
- согласовывает программу развития Учреждения;
- согласовывает режим работы Учреждения;
- принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды (стиля одежды) обучающихся;
- вносит предложения по составлению сметы доходов и расходов Учреждения;
- рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса Учреждения, и иные локальные акты в соответствии с установленной компетенцией;
- согласовывает Правила внутреннего распорядка, Положение о премировании, Положение о стимулировании работников, Правила поведения обучающихся и иные локальные акты в соответствии с установленной компетенцией;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;
- согласовывает распределение выплаты вознаграждения работникам Учреждения из стимулирующего фонда;



- рассматривает вопросы о предоставлении льгот и награждении обучающихся;
- заслушивает отчет Директора и других работников;
- осуществляет контроль за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;

Учреждения;

- дает рекомендации Директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

Цели и задачи, функции, полномочия, права, обязанности и ответственность лиц, входящих в Совет Учреждения, регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения (положением о Совете Учреждения).

Совет Учреждения принимает решение простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Учреждения, участвующих в заседании.

Решения совета Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета.

Решения Совета являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета Учреждения.

## 6. Права, обязанности и ответственность обучающихся Учреждения

6.1. Обучающимся Учреждения является лицо, зачисленное в установленном порядке в Учреждение для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования или по другим образовательным программам, реализуемым Учреждением.

Обучающимися Учреждения являются:

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения;
- экстерны - лица, зачисленные в Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.2. Обучающимся Учреждения предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбор элективных и факультативных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других Учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других Учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность;

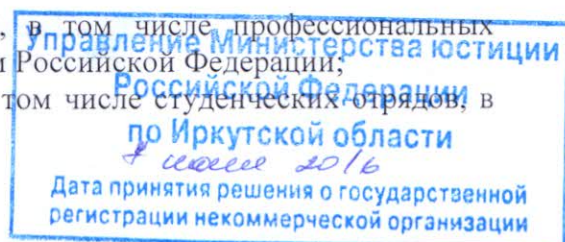
Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
7 июля 2016  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия и оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;
- восстановление для получения образования в Учреждении в порядке, установленном законодательством;
- участие в управлении Учреждением через работу в коллегиальных органах управления, предусмотренных настоящим Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, защиту своих прав любыми не противоречащими закону способами;
- пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы и выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- иные академические права, предусмотренные Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

6.3. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Иркутской области.

6.4. Обучающиеся имеют право:

- на участие в общественных объединениях, в том числе профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на создание общественных объединений, в том числе студенческих отрядов, в установленном федеральным законом порядке;



- за посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

6.5. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

6.6. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

6.7. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Учреждения;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральными законами, локальными актами Учреждения и договором об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

6.8. Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии Учреждения в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается срочный договор найма жилого помещения.

Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется Учредителем.

6.9. Учреждение вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.

6.10. Учреждение не гарантирует своим выпускникам трудоустройство по полученной профессии, если это не предусматривалось договором об образовании.

6.11. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

6.11.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

6.11.2. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.11.3. по инициативе Учреждения:

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- в случае неисполнения обязательств по договору, заключенному с Учреждением по оплате стоимости платных образовательных услуг;

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации

6.11.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

6.12. Дисциплина в Учреждения поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.13. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.14. Лицо, отчисленное из Учреждения по собственной инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении в течение пяти лет после отчисления, но не ранее завершения учебного года (семестра полугодия), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок и условия восстановления в Учреждение обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

6.15. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Учреждении создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Комиссия).

Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания и работы, принятия решений Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом.

6.16. В течение всего срока обучения Учреждение взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам их обучения и воспитания путем проведения родительских собраний, собеседований, уведомлений, писем.

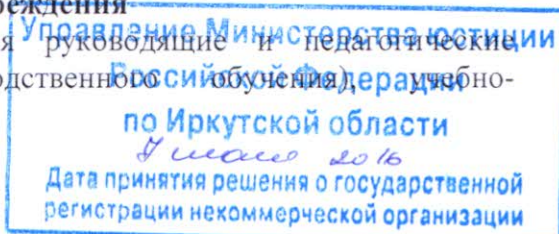
6.17. Принуждение обучающихся к вступлению в политические партии, общественно-политические и религиозные движения, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6.18. Воспитательные задачи Учреждение реализует в целях всестороннего и гармоничного развития личности обучающихся на принципах добровольности и сотрудничества.

Выбор методов, форм и средств воспитательной работы проводится с учетом интересов и склонностей обучающихся, их возрастных особенностей и традиций Учреждения.

## 7. Работники Учреждения

7.1. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники (преподаватели, мастера производственного обучения), учебно-вспомогательный и иной персонал.





7.2. Комплектование Учреждения работниками производится директором в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.3. Лица, претендующие на занятие должностей в Учреждении, должны иметь специальную подготовку, удостоверяемую документами об образовании, и (или) стаж работы в соответствии с требованиями к квалификации, установленными соответствующими квалификационными характеристиками.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование с учетом особенностей, установленных квалификационными характеристиками должностей педагогических работников. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами установленного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

7.4. К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

В соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (с изменениями) до педагогической и иной деятельности, непосредственно связанной и непосредственно не связанной с образовательным процессом, не допускаются больные наркоманией.

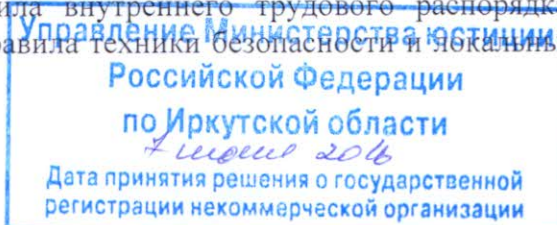
7.5. Трудовые отношения между работником и Учреждением возникают на основании трудового договора, заключаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации. Работодателем для работников Учреждения является Учреждение. Права и обязанности Учреждения в трудовых отношениях осуществляются директором Учреждения или уполномоченными им лицами.

7.6. В своей деятельности работники руководствуются нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями, в том числе по технике безопасности, приказами и устными распоряжениями Директора и уполномоченных должностных лиц. Должностные инструкции разрабатываются и принимаются Учреждением на основе квалификационных характеристик и (или) профессиональных стандартов.

7.7. Основные права, гарантии и обязанности работников определяются трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, законодательством Российской Федерации в области образования, локальными нормативными актами Учреждения, соглашениями, трудовым договором.

В обязанности работников, входит:

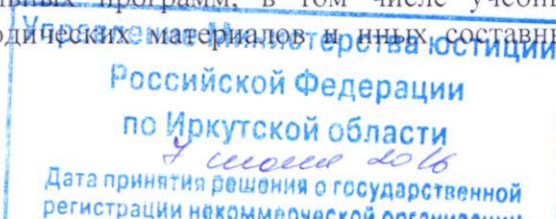
- соблюдать и исполнять Устав, правила внутреннего трудового распорядка, трудовой договор, должностные инструкции, правила техники безопасности и локальные акты Учреждения;



- соблюдать правила и нормы охраны труда, в том числе проходить установленные медицинские осмотры;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, а также имуществу третьих лиц, за сохранность которых Учреждение несет ответственность, возмещать в установленном законодательством Российской Федерации порядке причиненный Учреждению ущерб;
- уважать честь и достоинство участников образовательного процесса, не допускать грубости, насилия и бестактного отношения с ними;
- незамедлительно сообщать директору либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения (в том числе имущества третьих лиц, находящегося в Учреждении);
- осуществлять деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ, учебных планов по преподаваемому учебному курсу, предмету, дисциплине, модулю;
- соответствовать требованиям, установленным федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, пропагандировать здоровый образ жизни;
- применять педагогически обоснованные формы, методы (методики) обучения и воспитания, обеспечивающие надлежащее качество образовательного процесса;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- систематически повышать квалификацию, профессиональный уровень;
- содействовать охране прав обучающихся на образование, признанию и соблюдению законных интересов обучающихся, в том числе через совместную работу с родителями (законными представителями);
- своевременно информировать должностных лиц Учреждения о проблемах в освоении обучающимися образовательных программ;
- соблюдать конфиденциальность информации об особенностях развития обучающихся, иных персональных данных;
- соблюдать конфиденциальность сведений, содержащихся в материалах, используемых при проведении государственной (итоговой) аттестации.

7.8. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свобода проведения исследований, распространения их результатов, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, методов, способов и приемов обучения, воспитания и оценки освоения обучающимися образовательных программ, в том числе рабочих программ отдельных учебных курсов, предметов, дисциплин, модулей;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методик обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного курса, предмета, дисциплины, модуля;
- 4) выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательными программами, реализуемыми Учреждением;
- 5) участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов и иных составных частей образовательной программы;



6) право на участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и внедрении инноваций;

7) бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательного процесса, необходимыми для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

8) бесплатный доступ к пользованию услугами учебных, учебно-методических, научных, социально-бытовых и других структурных подразделений (при их наличии) Учреждения;

9) участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения, в том числе через коллегиальные органы управления Учреждением;

10) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения.

Указанные академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением норм профессиональной этики, прав и свобод других участников образовательных отношений.

7.9. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на ежемесячную денежную компенсацию в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями;

3) право на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) не реже одного раза в три года в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;

5) длительный отпуск без сохранения заработной платы сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы, в установленном порядке;

6) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Иркутской области.

7.10. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный процесс в целях политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений или отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

7.11. Аттестация работников Учреждения.

Аттестация педагогических работников Учреждения проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки профессиональной деятельности и, по желанию педагогических работников, в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Учреждением.

7.12. Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с трудовыми договорами.

Компенсационные и стимулирующие выплаты производятся в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.



Заработная плата выплачивается не реже двух раз в месяц.

7.13. Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) преподавателям и другим педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других условий Учреждения.

7.14. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, мониторинговая; работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий с обучающимися. Конкретные должностные обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и (или) должностными инструкциями.

7.15. Работники Учреждения несут ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ, жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса, передачу (разглашение) конфиденциальной информации, причинение вреда Учреждению и (или) участникам образовательного процесса, иные виновные действия (бездействие) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.16. Трудовые договоры с работниками Учреждения прекращаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

## 8. Отношения Учреждения с Учредителем

8.1. Учредитель Учреждения осуществляет свои полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Иркутского областного союза потребительских обществ и настоящим Уставом.

8.2. Учредитель является высшим органом управления в Учреждении.

8.3. Учредитель Учреждения осуществляет следующие исключительные полномочия:

определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

изменение устава Учреждения;

образование органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности

Учреждения;

принятие решений о создании Учреждения других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения;

принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора

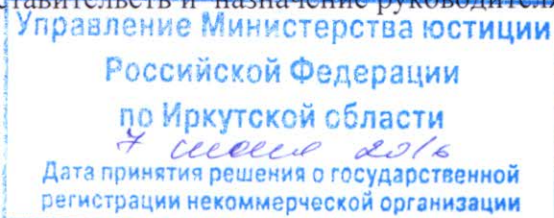
Учреждения;

назначает директора и главного бухгалтера на срок в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации: заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор;

осуществляет контроль за деятельностью учреждения;

утверждает смету доходов и расходов учреждения, вносит в них изменения, проводит в установленном порядке ревизии финансовой, хозяйственной и иной деятельности учреждения;

согласовывает создание филиалов, представительств и ~~назначение руководителя.~~



Федеральными законами и уставом Учреждения к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией может быть отнесено решение иных вопросов.

#### 8.4. Учреждение обязуется:

- в текущей деятельности руководствоваться целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, поручениями Учредителя, назначением имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- выполнять поручения Учредителя;
- обеспечивать сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- предоставлять Учредителю отчетность, в том числе и бухгалтерскую, в установленные сроки;

8.5. Ежегодно Учреждение публикует отчеты о своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

## 9. Имущество и финансы Учреждения

9.1. Здания, переданные в оперативное управление Учреждению (далее - имущество), являются собственностью Учредителя.

9.2. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

9.3. Учреждение без согласия Учредителя и собственника имущества не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

9.4. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.

9.5. Учреждение обязано:

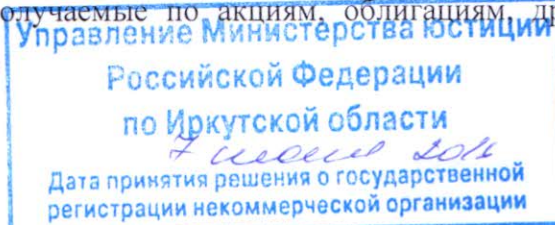
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества, за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;
- своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества.

9.6. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

9.7. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

9.8. Основными источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- оплата за обучение обучающимися в Учреждении;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- средства бюджетов различного рода, выделяемые на обеспечение образовательной деятельности;
- единовременные поступления от Учредителя;
- кредиты банков и иных кредиторов;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;



- имущество, переданное Учреждению собственником (уполномоченным им органом);
- доходы от выполнения работ, услуг, реализации продукции при осуществлении деятельности, разрешенной настоящим Уставом;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

9.9. Денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Учреждению физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом их деятельности, доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг и осуществления деятельности, приносящей доход, а также приобретённое на эти доходы имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

9.10. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 10. Учет и отчетность Учреждения

10.1. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет собственной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

10.2. Форма и порядок ведения бухгалтерского учета, состав бухгалтерской отчетности, сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

10.3. Формы статистической отчетности Учреждения, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

10.4. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации, дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

10.5. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется Учредителем.

### 11. Международное сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность Учреждения

11.1. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международное сотрудничество Учреждения также осуществляется на основе договоров, заключенных с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

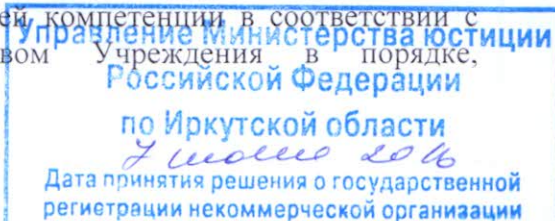
11.2. Учреждение имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 12. Порядок ликвидации, реорганизации и изменения типа Учреждения

12.1. По решению Учредителя Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество учреждения передается Учредителю.

### 13. Локальные акты Учреждения

13.1. Учреждение принимает локальные акты, регулирующие образовательные отношения, деятельность Учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом.



13.2. Видами локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, являются: приказы, распоряжения, правила, положения, должностные инструкции, инструкции и другие.

13.3. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

#### 14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

14.1. Устав Учреждения утверждается учредителем. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в том же порядке. Предложение о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения могут внести Совет Учреждения, иные коллегиальные органы управления Учреждением, указанные в настоящем Уставе, Учредитель Учреждения.

14.2. Предложение о внесении изменений и дополнений в Устав направляется директору Учреждения в письменной форме.

14.3. Основаниями внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения являются:

- изменения в законодательстве Российской Федерации и законодательстве Иркутской области;

- решения Учредителя, принимаемые в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- признание Устава или отдельных его положений незаконными по решению суда;

- необходимость урегулирования вопросов деятельности Учреждения, по которым не установлено регулирование локальными нормативными актами Учреждения, включая настоящий Устав.

14.4. Ответственность за оформление и регистрацию изменений и дополнений в Устав Учреждения, включая новую редакцию Устава, несет директор.

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Иркутской области  
*Тимова С.В.*  
Дата принятия решения о государственной  
регистрации некоммерческой организации

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены 20 декабря 2002 г. Инспекцией МНС России по Правобережному округу г. Иркутска Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1023801029944.

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений, внесенных в устав некоммерческой организации, внесены 15 июля 2016 г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 2163850541545.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



О.В. Петрова

Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью на

24 (двадцати четырех) листах.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области



О.В. Петрова

19.07.2016 г.